

研究発表者へのご案内

1. ポスター発表

1) 正式発表のための要件

ポスター発表は、「発表論文集」への論文掲載に加えて、指定された発表時間中にポスターを掲示するとともに、在席責任時間に在席し、参加者の質疑に応じることによって正式発表と認められます。

2) 掲示会場および在席責任時間

ポスターの掲示会場はセンター棟レベル B (ポスター会場) です。責任発表時間は1時間ですが、発表番号奇数の方と偶数の方で異なります。具体的な時刻は、プログラムでそれぞれご確認ください。責任発表時間中に係員が在席確認を行います。不在の場合には「発表取り消し」となりますので、ご注意ください。

ポスターは、在席責任時間に関係なく、全員 9 時 30 分～10 時 30 分の間に掲示し、両日とも在席責任時間が終了しましたら随時撤去してください。

3) 掲示

発表用パネルは1件につき、幅 90cm×高さ 180cm です。ポスターの最上段には、「発表題目」「発表者氏名」「発表者所属」を大きく明示してください。文字の大きさは、ポスターから 2m ほど離れた位置からでも読める程度を目安にしてください。

発表者は各自のポスター掲示時間にポスター会場受付へお越しください。掲示用ピンをお受け取りの上、指定された時間内に掲示を終えるようにしてください。掲示時間が終了した後は、発表者の責任において速やかにポスターを撤去しお持ち帰りください。掲示用ピンは、発表時間終了後、会場受付へご返却ください。

4) 当日配布資料

当日資料を配付される場合は、各自で必要部数をご用意の上、各自で配布してください。

5) 責任発表者が欠席した場合

責任発表者が欠席した場合、「発表取り消し」となります。ただし、連名発表者がいる場合には、大会本部 (大会準備委員会) の承認を経て、発表を代行することができます。事前に大会本部 (大会準備委員会) までご連絡ください。ただし原則として、責任発表者となることができるのは、大会会期中 1 回のみです。

6) 発表の取り消し

発表者が欠席する場合や発表を取り消す場合は、すみやかに大会本部 (大会準備委員会) までご連絡ください。

2. テーマティック・ポスターセッション (TPS) の参加者へ

発表者は 11 月 1 日 (土) 16 時 20 分にセンター棟レベル B (ポスター会場) にご参集ください。TPS のブロックごとに、司会者を中心に、原則としてシンポジウム形式等で 80 分以内でのディスカッションを実施します。詳細は、後日、HP に掲載しますが、発表の形式は、原則として、①ポスター閲覧、②個々の発表 (15 分) プラス質疑応答、③総合討論で行う予定です。

3. シンポジウム, ワークショップ, 研修会

1) シンポジウム, ワークショップ, 研修会の運営

話題提供者等の発表時間, 討論時間などに関する運営は, 企画者・司会者に一任いたしますが, 終了時間は厳守してください。話題提供者, 指定討論者の方は, 企画者・司会者の指示に従ってください。

2) 内容に変更がある場合

プログラムに掲載された発表者などに変更のある場合には, すみやかに, 大会本部 (大会準備委員会) までご連絡ください。

3) プレゼンテーション機器

会場には, パソコン (OS: Windows 7), プロジェクター, スクリーンが設置されています。プレゼンテーション用ソフトは MS Office Power Point 2010 です。原則として, データを USB メモリーにてお持ちいただき, 会場に備え付けのパソコンをご使用ください。

4) 当日配布資料

当日, 資料を配付される場合は, 100 部程度を発表会場にお持ちいただき, セッション開始前に会場スタッフにお渡しください。

5) 会員企画シンポジウム打合せ室

大会初日 11 月 1 日 (土) の「会員企画シンポジウム①」「会員企画シンポジウム②」はそれぞれの会場。その他の会員企画シンポジウムについては, C 会場 (C 209) をご利用ください。

6) 講師・学会役員控室

A 会場 (講堂) 裏手の控え室を講師および学会役員の専用とします。講演, 学会本部企画シンポジウム, 学会役員の打合せ等にご利用下さい。

4. ヤングヘルスサイコロジストプレセミナー発表者へ

大会前日 10 月 31 日 (金), 17 時からリザンシーパークホテル谷茶ベイ会議室の使用が可能です。各自にて, 準備, 打ち合わせ等ご使用ください。